

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na
zakup / sprzedaż energii elektrycznej

Nr sprawy: **ZP/PU/125/20**

1. ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
„Przychodnia Dworcowa”
ul. Dworcowa 13, 66-400 Gorzów Wlkp.

Sekretariat tel./fax. 95 739 29 50, e-mail: sekretariat@pdspoz.pl
REGON 010656709 NIP 599-24-63-785
strona internetowa: www.pdspoz.pl

2. PODSTAWA PRAWNA

Postępowanie prowadzone jest w procedurze poniżej 30.000 euro – bez zastosowania przepisów ustawy prawo zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych).

3. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **zakup (dostawa) energii elektrycznej do budynku położonego przy ul. Żeromskiego 7 w Pile** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Miejsce dostarczania energii - Węzeł energetyczny, Przychodnia, ul. Żeromskiego 7, 64-920 Piła
Numer PPE: PLENED00000590000000001667428515
nr licznika: 96774845
Moc umowna: 63 kW
Taryfa: C21

- 2) Zakres rzeczowy i ilościowy przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zapytaniem określa opis przedmiotu zamówienia zawarty w *dodatku nr 2* do Zaproszenia.
- 3) Przedmiot zamówienia nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej.
- 4) Zamawiający obecnie dokonuje zakupu energii elektrycznej u **Sprzedawcy: Kogeneracja Zachód Spółka Akcyjna, ul. Czartoria 1/ 27, 61-102 Poznań. Umowa obowiązuje do dnia 10.11.2020r.**
- 5) Usługi dystrybucyjne świadczone są na podstawie odrębnej umowy zawartej przez Zamawiającego z właściwym operatorem, t.j. **ENEA Operator Sp. z o.o., ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań.** Umowa na dystrybucję energii zawarta jest na czas nieokreślony.

WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY:

1. Wykonawca winien posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie co najmniej obrotu (sprzedaży) energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
2. Zamawiający udzieli wyłonionemu Wykonawcy pełnomocnictwa do powiadomienia obecnego Dostawcy energii o zawarciu umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz o planowanym terminie rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej. *Kopia pisma winna zostać przekazana Zamawiającemu.*
3. Zamawiający udzieli wyłonionemu Wykonawcy pełnomocnictwa do powiadomienia obecnego Operatora o zawarciu umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz o planowanym terminie rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej. *Kopia pisma winna zostać przekazana Zamawiającemu..*

OFERTY CZĘŚCIOWE:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Dostawa energii elektrycznej przez okres: **24 miesiące**.
- 2) Realizacja umowy odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.

5. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną oraz spełniającą wymagania określone w Zaproszeniu.

6. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty winna obejmować pełny zakres zamówienia określonego w *dodatku nr 2 do Zaproszenia* oraz uwzględniać wszystkie czynniki cenotwórcze niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym np. **opłaty handlowe**.
2. **W cenie jednostkowej netto należy uwzględnić wszystkie koszty oraz opłaty (w tym podatek akcyzowy), związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**
3. Cenę oferty będzie stanowiła suma wszystkich iloczynów cen jednostkowych oraz prognozowanej ilości zakupu energii elektrycznej (wyrażonych w kWh) dla poszczególnych grup taryfowych zawartych w *dodatku nr 2 do Zaproszenia*.
4. **Cena netto każdej pozycji winna być wyliczona w sposób następujący:**
(przewidywana ilość zużycia energii elektrycznej w okresie trwania umowy w kWh) x (cena jedn. netto kWh)
5. **Cena brutto każdej pozycji winna być wyliczona w sposób następujący:** (cena netto) + (% VAT)
6. Wartość brutto zamówienia winna być sumą wszystkich cen brutto poszczególnych pozycji.
7. Do oceny Zamawiający przyjmuje łączną wartość brutto przedmiotu zamówienia.
8. **Pożądane jest podanie cen jednostkowych z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.**
9. **Zamawiający wymaga stałości cen przez cały okres trwania umowy.**

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

8. WYMAGANE DOKUMENTY

W odpowiedzi na Zaproszenie Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

- 1) Oferta (wzór stanowi [dodatek nr 1 do Zaproszenia](#))
- 2) Szczegółowa oferta cenowa (wzór stanowi [dodatek nr 2 do Zaproszenia](#)).
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 4) Aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – *poświadczona za zgodność z oryginałem*.
- 5) Jeżeli ofertę podpisuje osoba niefigurująca w dokumencie rejestrowym, do oferty należy dołączyć **oryginał pełnomocnictwa** do podpisania oferty lub **kopię poświadczoną notarialnie** (propozycja wzoru pełnomocnictwa stanowi [dodatek nr 3 do Zaproszenia](#)).

9. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć **PISEMNIE**.

Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu opatrzone następującym opisem:

Nazwa (firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

SEKRETARIAT
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
„Przychodnia Dworcowa”
ul. Dworcowa 13, 66-400 Gorzów Wlkp.

„Oferta na dostawę energii elektrycznej”
Nr sprawy: ZP/PU/125/20

Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć **w SEKRETARIACIE** (budynek administracyjny) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej „Przychodnia Dworcowa” przy ul. Dworcowej 13 w Gorzowie Wlkp. nie później niż do dnia **17.09.2020r. do godz. 12.00.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert w przypadku zbyt dużej liczby zapytań kierowanych do Zamawiającego i/lub konieczności wprowadzania ewentualnych zmian. Informacja o zmianie terminu składania ofert zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego: www.pdspzoz.pl (Zakładka: Zamówienia publiczne poniżej 30 tys. euro).

10. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY / ZOBOWIĄZANIA PRZED PODPISANIEM UMOWY

Wszyscy Wykonawcy, którzy złożą ofertę zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty elektronicznie - na adres e-mail podany w ofercie.

Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem załączonym do treści Zaproszenia ([dodatek nr 4 do Zaproszenia](#)).

ZOBOWIĄZANIA PO STRONIE WYKONAWCY - PRZED PODPISANIEM UMOWY.

Wykonawcy składający ofertę wspólną przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) dostarczą Zamawiającemu kserokopię umowy (poświadczoną za zgodność z oryginałem) regulującą współpracę wszystkich podmiotów występujących wspólnie.

Termin podpisania umowy Zamawiający wyznaczy w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty najkorzystniejszej.

Miejsce podpisania umowy: SP ZOZ „Przychodnia Dworcowa”, ul. Dworcowa 13 w Gorzowie Wlkp. Dopuszcza się zawarcie umowy drogą korespondencyjną.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Przychodnia Dworcowa”, ul. Dworcowa 13, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. 95 739 29 50, e-mail (Sekretariat): sekretariat@pdspszoz.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej „Przychodnia Dworcowa w Gorzowie Wlkp. jest Pan Maciej Rechmal, tel. 796 665 136, e-mail: m.rechmal@itmediagroup.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem poniżej 30.000 euro o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego (nr sprawy: ZP/PU/125/20).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

¹ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy*

² *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 10. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12. Składanie zapytań do treści Zaprośzenia

Wszelkie zapytania należy kierować do dnia 10 września 2020r. w następującej formie:

- faxem na numer: **95 739 29 50**
- lub na adres e:mail: sekretariat@pdspzoz.pl

Gorzów Wlkp., 07.09.2020r.

Zatwierdzono,

DYREKTOR

Alicja Andrzejewska

Dodatki do Zaprośzenia:

- 1) Wzór formularza ofertowego;
- 2) Wzór załącznika cenowego;
- 3) Wzór pełnomocnictwa (propozycja);
- 4) Wzór umowy.